

줌(Zoom)화상회의 이용매뉴얼

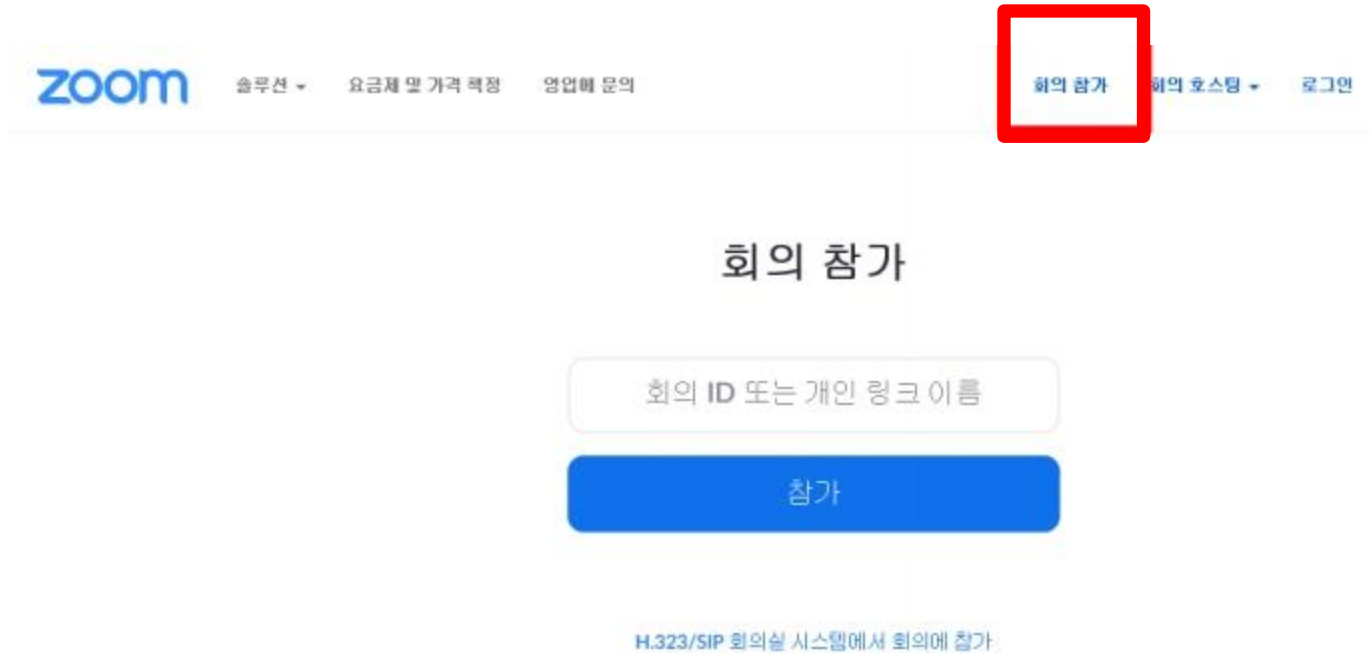
- ★ 웹캠이 있는 PC, 노트북 , 스마트폰 등으로 회의에 참여합니다.
- ★ ZOOM 프로그램을 미리 다운로드 받아 실행시켜 놓아야 합니다.
- ★ 사전에 ZOOM 사용 방법을 학습해주시면 좋습니다.
- ★ 메일 / 문자로 공유된 화상회의 주소 링크를 클릭하여 회의에 참여합니다.
- ★ 입장 시 이름은 “회사명+실명”으로 해주시고 , 얼굴 공개를 원칙으로 합니다.

1. 컴퓨터, 노트북

1. ZOOM 홈페이지 접속 후 우측상단 “회의참가” 클릭(<https://zoom.us/>)

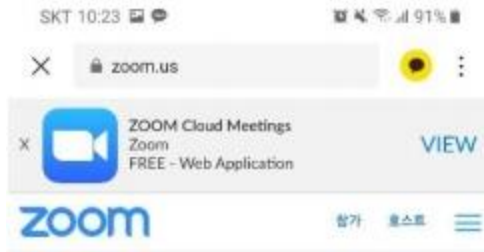
* 별도의 회원가입은 필요 없습니다.

2. 회의 ID 입력 후 “참가” 클릭(회의 ID : 434 366 9099)



The screenshot shows the Zoom homepage. At the top, there is a navigation bar with the Zoom logo and links for 'Sign Up', 'Pricing & Plans', 'Help', 'Join Meeting', 'Host Meeting', and 'Log In'. The 'Join Meeting' link is highlighted with a red square. Below the navigation bar, the main heading is 'Join Meeting'. Underneath, there is a text input field labeled 'Meeting ID or Personal Link Name' and a blue button labeled 'Join'. At the bottom, there is a small text link: 'H.323/SIP Meeting System: Join Meeting'.

2. 스마트폰



1. 줌(ZOOM) 어플 다운로드

2. 문자로 공유된 ZOOM 화상채팅의 url 클릭
(<https://us02web.zoom.us/j/4343669099>)

3. 좌측 화면이 뜨면 상단의 회의 참가 버튼 클릭

